



MD 4700, or.Briceni,str.
Independenței 48
Tel.2-20-58, fax.2-34-92
aplbriceni @ rambler.ru

МД 4700, г. Бричень, бд.
Индепенденцей, 48
Tel.2-20-58, fax.2-34-92
aplbriceni@ rambler.ru

PROIECT

Decizie nr. ___ / ___

din _____

or.Briceni

**Cu privire la inițierea procedurii de casare a mijloacelor fixe
la IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni**

În conformitate cu art.43 alin. (1) art.46 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 cu privire la administrația publică locală, Regulamentul privind casarea bunurilor utilizate, raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 500 din 12 mai 1998, în scopul verificării nemijlocite a stării obiectelor care urmează a fi casate, examinând demersul directorului IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni nr.30 din 27.11.2025, având avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliul raional Briceni,

A DECIS :

1. Se inițiază procedura de casare a mijloacelor fixe la IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni.
2. Se instituie comisia de inventariere pentru a stabili admisibilitatea casării mijloacelor fixe (*conform listei anexate*) aflate la balanța IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni, în următoarea componență:

Președintele Comisiei:

- Pleșca Marina -Vicepreședintele raionului Briceni

Secretarul Comisiei:

- Crivoi Veronica -contabil-șef IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni;

Membrii Comisiei:

- Svetlana Andronic- Directorul IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni;
- Dergaci Artur – Șef gospodărie IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni;
- Iașan Cristina – Șef gospodărie, Președintele sindicatului IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni;
- _____ - consilier raional;
- Reprezentantul autorității administrației publice locale de nivelul I, după caz.

3. Dna Svetalana Andronic, Directorul IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni va emite actele necesare întru executarea prezentei decizii și va asigura corectitudinea datelor prezentate.
4. Dna Crivoi Veronica- contabil-șef IP Gimnaziul din s.Corjeuți, raionul Briceni în baza prezentei decizii va întreprinde măsurile de rigoare și va asigura veridiciatea datelor actelor necesare pentru mijloacele fixe/bunurile materiale suspuse casării, întru executarea prezentei decizii.
5. Comisia nominalizată urmează să prezinte Consiliului raional raportul în modul stabilit de lege, pentru a lua decizia referitor la casarea și/sau trecerea la rebut.
6. Se stabilește că, în caz de eliberare din funcțiile deținute de membrii Comisiei, funcțiile vor fi executate de persoanele nou-desemnate în posturile respective, fără emiterea unei Decizii a Consiliului raional Briceni.
7. De solicitat exprimarea poziției Consiliului local de nivelul I referitor la actul casării (ca acțiune) printr-un act administrativ (Decizia Consiliului local de nivelul I).
8. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată în instanța de contencios administrativ în termen de 30 zile conform prevederilor codului Administrativ nr.116/2018.
9. Controlul executării prezentei decizii va fi exercitat de către vicepreședintele raionului Briceni, dna Marina Pleșca.

**Președintele
raionului Briceni**

**Secretarul
Consiliului raional Briceni**



Nicolae DANILOV

Viorelia Dogotari